

4.6.1.1. Analiza efikasnosti izdavanja građevinskih dozvola za 2018. godinu



**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ОПШТИНА ПРЊАВОР  
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

Карађорђева бр. 2, Прњавор, тел/факс: +387 51 663 162  
e-mail: urbanizam@prnjavor.ba, www.prnjavor.ba  
**ОПШТИНСКА УПРАВА  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ**



Број: 04-сл/19

Датум: 06.06.2019. године

**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ  
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

**ПРЕДМЕТ: Анализа ефикасности издавања грађевинских дозвола за 2018. годину,  
доставља се.-**

Одјељење за просторно уређење као основна организациона јединица Општинске управе општине Прњавор на основу Одлуке о оснивању општинске управе („Службени гласник општине Прњавор“, број 31/17), обезбјеђује извршавање закона, других прописа и општих аката у области просторног планирања, грађења и екологије.

- Примјењује прописе Скупштине општине и Начелника општине,
- Прати стање у областима за које је основано, покреће иницијативу за рјешавање и предлаже рјешавање питања у тим областима,
- Припрема за Скупштину општине и Начелника општине просторни и урбанистички план, provedбене планове, нацрте, односно приједлоге одлука, других прописа, општих и појединачних аката, аналитичко-информативне и друге материјале, за области из свог дјелокруга,
- Врши управне, стручне, административне и друге послове за области из свог дјелокруга,
- Врши и друге послове које му повјери Скупштина општине и Начелник општине.

Одјељење обавља послове управног рјешавања као и нормативно-правне, студијско-аналитичке, стручно-оперативне, информационо-документационе и оперативно-техничке послове у оквиру прописане надлежности.

Планом рада Одјељење је одредило циљеве рада и пословања, од који је примарно „*Ефикасно издавање дозвола и рјешења са циљем побољшања пружања услуга инвеститорима*“.

На основу постављених секторских циљева очекивани исход је најмање 5 нових инвестиција до 2020. године, од тога најмање једна остварена кроз сарадњу са дијаспором и повећање броја привредних субјеката за 5% до 2020. године у односу на 2017. годину.

У оквиру редовних послова, циљ је да се континуирано сви комплетирани захтјеви према Одјељењу, ријеше у законски предвиђеном року. Мјерење и извјештавање о успјешности рада службе врши се на полугодишњем и годишњем

нивоу. Одјелење је кадровски попуњено у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста.

Почев од 2018. године Одјелење за просторно уређење врши мониторинг ефикасности издавања грађевинских дозвола у циљу побољшања пружања ове услуге инвеститорима. Припремају се и свакодневно ажурирају базе података које се односе на примљене захтјеве и издата рјешења. База података садржи детаљне податке о инвеститору, намјени објекта, датуму подношења захтјева, датуму комплетирања захтјева, датуму издавања рјешења са образложењем разлога о продужењу рока за издавање дозволе.

Законски рок за доношење рјешења износи 30 дана према Закону о управном поступку. Регулаторном реформом рок за доношење рјешења смањен је на 15 дана од дана комплетирања предмета. Захтјеви се рјешавају у заданом оквиру у веома високм проценту. Минимална одступања од рокова издавања рјешења јесу у дане вишедневних празника, годишњих одмора или одсуства службеника услед болести.

Одјелење није имало притужбе на рад, кроз дефинисане механизме подношења притужби на рад управе. На пословима издавања грађевинских дозвола су запослена два службеника правне струке.

У току 2017. године, за примљено је укупно 129 захтјева за издавање грађевинске дозволе. Ријешени су сви комплетирани захтјеви. Од укупно 60 издатих рјешења, 31 је издато у року мањем од 30 дана. Просечно трајање поступка износило је 8 дана.

У току 2018. године, укупно је за примљено 84 захтјева за издавање грађевинске дозволе. Ријешени су сви комплетирани захтјеви. Од укупно 65 издатих рјешења, 39 је ријешено у року мањем од 30 дана. Просечно трајање поступка износило је 10 дана. Разлози продужења рока за издавање дозвола су некомплетирана докуменатација, уплате такси и накнада, ријешавање имовинских односа и слично.

Мјере које су предузете за побољшање ефикасности издавања дозвола спроведене су у оквиру Пројекта општинског, еколошког и економског управљања (МЕГ пројекат) који финансира Влада Швајцарске а проводи УНДП БиХ. У оквиру плана активности реализовано је успостављање Центра за дозволе са процедуром поступања према захтјеву инвеститора, што подразумева поједностављење поступка издавања грађевинских дозвола на принципу „Све на једном мјесту“.

Рјешењем начелника општине именован је Координатор за мониторинг и континуирано унапређење дозвола из области грађења и просторног уређења. Задатак координатора је да пружа информације потенцијалним и постојећим инвеститорима, координира процес између општине и јавних установа или привредних друштава у административним поступцима из области грађења, промовише инвестиционе могућности, ажурира информације о свим елементима у погледу висине такси и накнада, прати учинак и ефикасност издавања дозвола.

У свом раду координатор користи припремљене алате за мониторинг (Упитник за службенике, Образац за евиденцију посјета инвеститора, Образац извјештаја за мониторинг, Упитник за инвеститоре-оцјена ефикасности, Упитник за инвеститоре-праћење и подршка).

Одјелење је припремило Споразуме за пружање услуга са јавним установама (Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове Бања Лука, Комунално предузеће „Водовод“ а.д. Прњавор и Јавна установа „Воде Српске“ Бијељина) на

основу којих ће се према захтјеву инвеститора, службеним путем (електронски) у име инвеститора прикупљати сагласности у поступку грађевинске дозволе. На овај начин ће се олакшати процедура, што је веома значајно у периоду развоја пословне зоне „Вијака“. Циљ је промовисати овакав вид услуге како би привукли већи број инвеститора. У вези са промоцијом пословне зоне, припремљена је оквирна понуда земљишта за инвеститоре.

Припремљене су брошуре „Водичи за инвеститоре“, дистрибуирани су као штампани материјал путем шалтер сале и електронски путем званичне интернет странице и мобилне апликације општине Прњавор.

Службеници су приступачни за давање информација и консултације са грађанима. Сви приједлози, мишљења и сугестије писмено се евидентирају.

Циљ је повећање капацитета за квалитет и брзину услуге односно знање службеника кроз примјену законске регулативе, континуираним обукама у области просторног уређења, грађевинарства и екологије.

У току 2019. године Одјељење ће спровести анкету о пружању административних услуга у својој области како би прикупили већи број приједлога и идеја за унапређење пословања. У сарадњи са Одјељењем за локални економски развој и друштвене дјелатности реализоваће се активности Центра за дозволе и спроводити потписани Споразуме за пружање услуга.



НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Брано Жунић

*Брано Жунић*